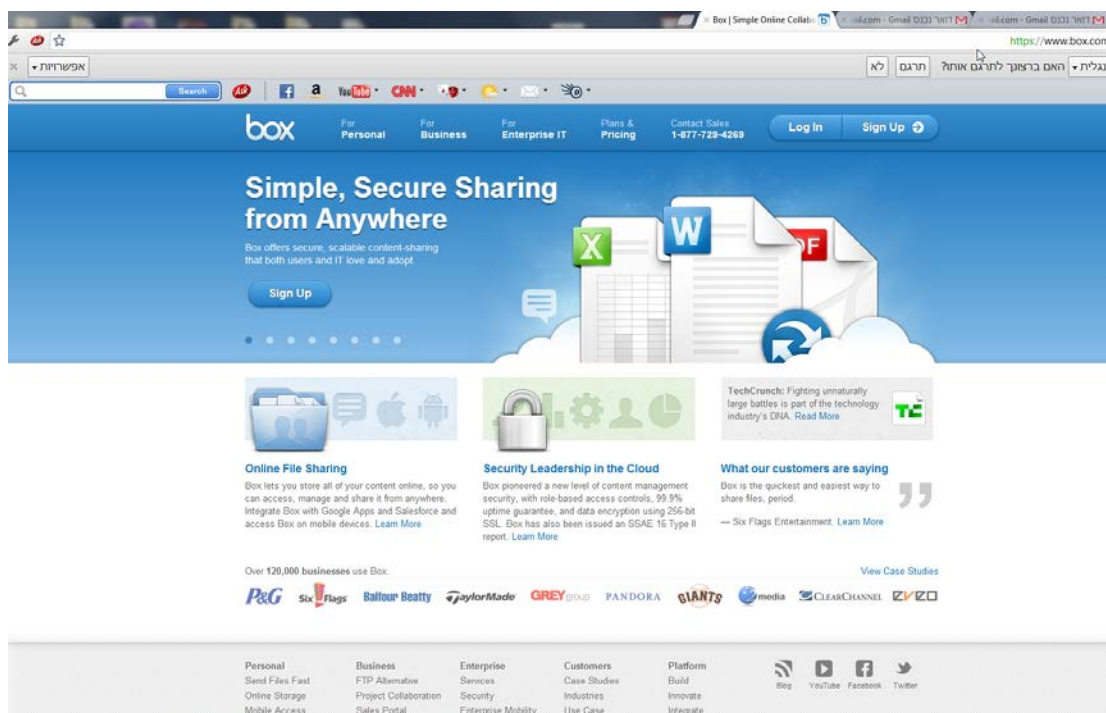


הסבר לשימוש באחסון ברשת – Box.



נגשים לאתר ע"י הקלדת הכתובת : www.box.com

ניתן להירשם או להיכנס לחשבון שיצרתם מכאן :



כמובן שבפעם הראשונה נבצע רישום, לכן נלחץ על sign up:

ישנן מספר תכניות, אך אנו נבחר בחינמית – Free:

Select a Plan

Plans & Pricing

Need help deciding?
Call us today: 1-877-729-4269

Personal

Access files from anywhere.
Collaborate and share on projects.

Sign Up Now

Free

1 User

5 to 50 GB

100 MB to 1 GB

✓

Business

Powerful content management and professional collaborative workspace.

Start Free Trial

\$15/user/month

3 to 500

1000 GB

2 GB

✓

Enterprise

Scalable and customizable content management with comprehensive security and admin controls.

Get in Touch

Call for Pricing

1-877-729-4269

Unlimited

Unlimited

2 GB

✓

Feature	Personal	Business	Enterprise
Users	1 User	3 to 500	Unlimited
Online storage	5 to 50 GB	1000 GB	Unlimited
File size limit	100 MB to 1 GB	2 GB	2 GB
File sharing links	✓	✓	✓
Mobile app	✓	✓	✓

ניתן לאחסן שם בין 5 ל – 50 ג'יגה !! כאשר 5 חנימי לחלוטין והשאר בסכום חודשי מסוים. מידי פעם יש מבצעים והם נותנים הגדלת נפח (לדוגמא אני קיבלתי 50 ג'יגה כי השתמשתי באנדרואיד (סמרטפון עם מערכת הפעלה של גוגל לדוגמא – סמסונג גלקסי)

נלחץ על Sign Up Now ונקבל את המסך הבא:

② Set up your account:

First Name:

Last Name:

Email:

Password:

Strength

Confirm Password:

Your Phone:

Storage: 5 GB - Free

I agree this is for non-commercial use only.

By registering you agree to Box's Terms of Service

נמלא את כל הפרטים ונלחץ Continue.



לאחר ההרשמה הכניסה תהיה בעזרת

לאחר הכניסה נקבל את המסך הבא:

כך נראה האתר המאחסן את החומרים שהעליתי:

רואים אנו כי ניתן להעלות קבצים ו/או ליצור תיקיות אשר בתוכן נזין קבצים, לדוגמה אפתח מיומנויות
ה – 121 (121skills2012) וזה מה שיש בפנים:

All Files > 121skills2012

121skills2012

Files and Folders Discussions

Add a folder description...

- 16.9 תכנית בית ספרית.xls**
Created Nov 8, 2011 · 208.5 KB
- תכנית הלה לשכבה א.xls**
Created Nov 8, 2011 · 50.0 KB
- תכנית הלה לשכבה ב.xls**
Created Nov 8, 2011 · 50.0 KB
- תכנית הלה לשכבה ג.xls**
Created Nov 8, 2011 · 50.0 KB
- תכנית הלה לשכבה ד.xls**
Created Nov 8, 2011 · 50.0 KB
- תכנית הלה לשכבה ה.xls**
Created Nov 8, 2011 · 50.0 KB
- תכנית הלה לשכבה ו.xls**
Created Nov 8, 2011 · 50.0 KB
- תכנית הלה על פי שכבות.xls**
Created Nov 8, 2011 · 93.5 KB
- תכנית הלה על פי תחומי דעת.xls**
Created Nov 8, 2011 · 141.0 KB

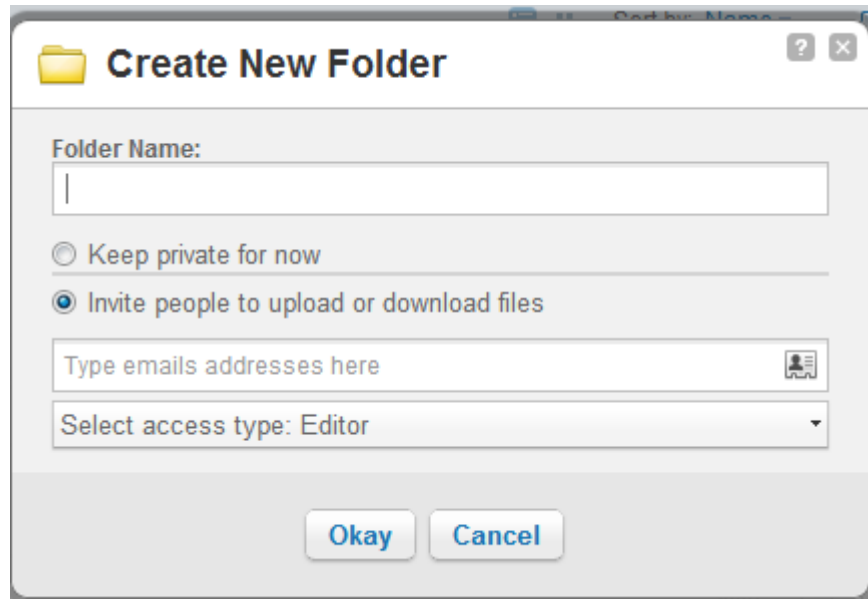
ובכן בכדי להתחיל ניתן ליצור תיקייה כך:

לחיצה על New תאפשר יצירת תיקייה.

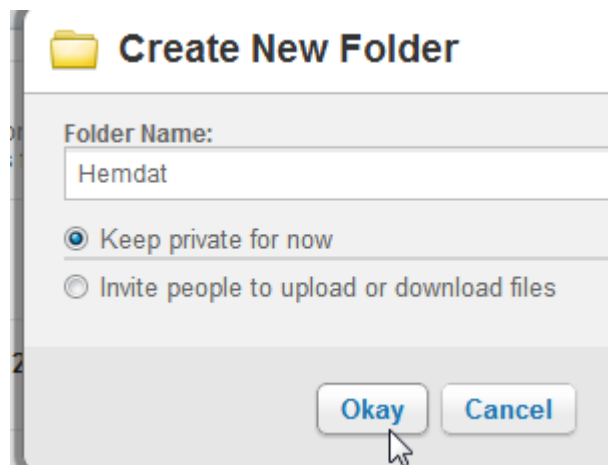
The screenshot shows a toolbar with an 'Upload' button and a 'New...' dropdown menu. The 'New...' menu is open, showing several options. A blue arrow points from the 'New...' button to the 'New Folder' option in the dropdown menu.

ישנן הרבה אפשרויות, אני לא אגע בהן כרגע, מה שמעניין אותנו הוא פתיחת תיקייה, העלאת קבצים לתוכה וכמובן **שיתוף** עמיתים.

בלחיצה על New Folder מופיע החלון הבא:

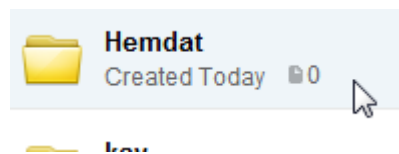


נצטרך לתת שם לתיקייה, להחליט האם להשאיר אותה "פרטית" בשלב זה או כבר להזמין אנשים (לשתף) אני אצור תיקייה ואשאיר אותה פרטית, לאחר מכן אשתף אותה.

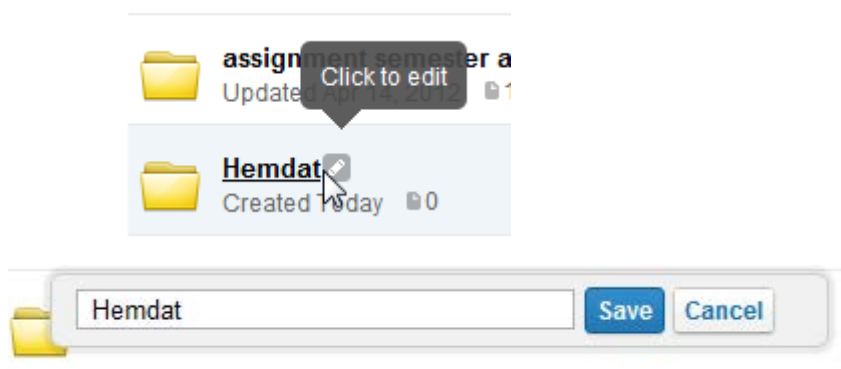


שימו לב מה נוצר:

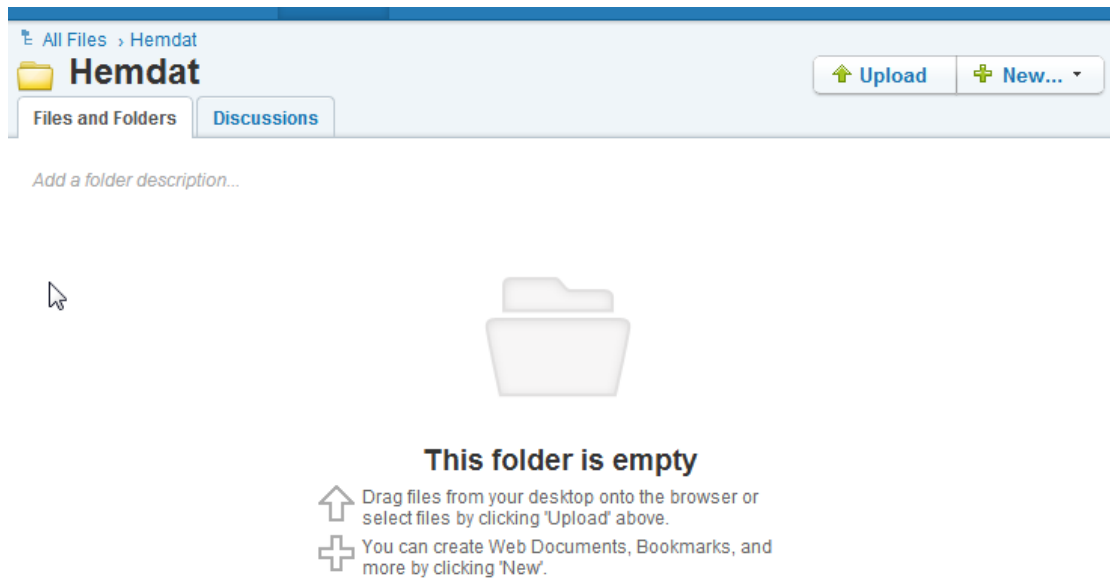
תיקייה בשם hemdat אשר נוצרה היום! והיא מכילה 0 קבצים.



כאשר ניגשים לשם הקובץ ו/או התיקייה מקבלים סימן של "עיפרון" הוא מאפשר עריכה, לשינוי שם

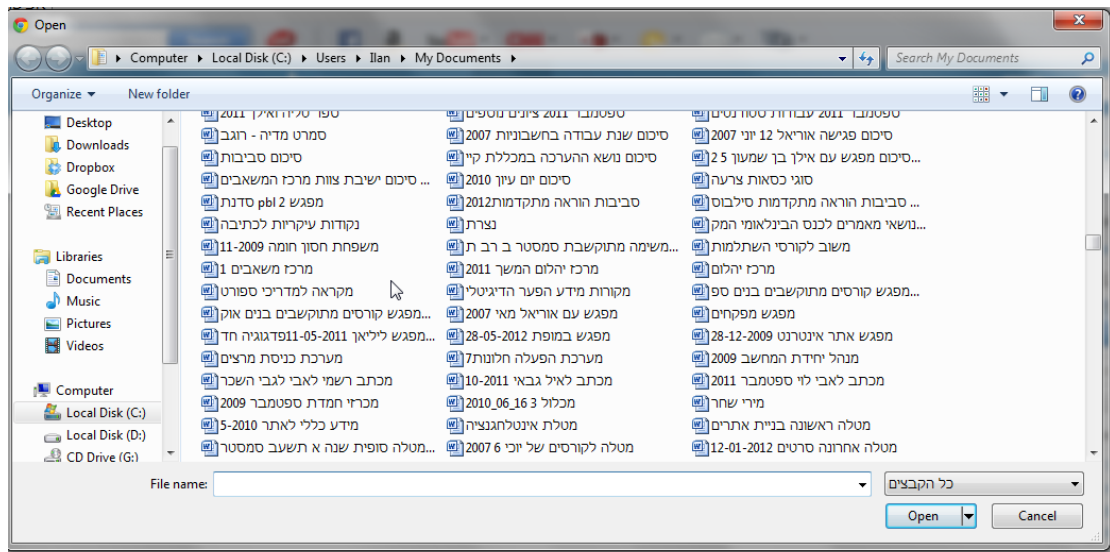


ברגע שנרצה להעלות קבצים לתיקייה זו, פשוט נכנס אליה ונבחר את האפשרות Upload כך:



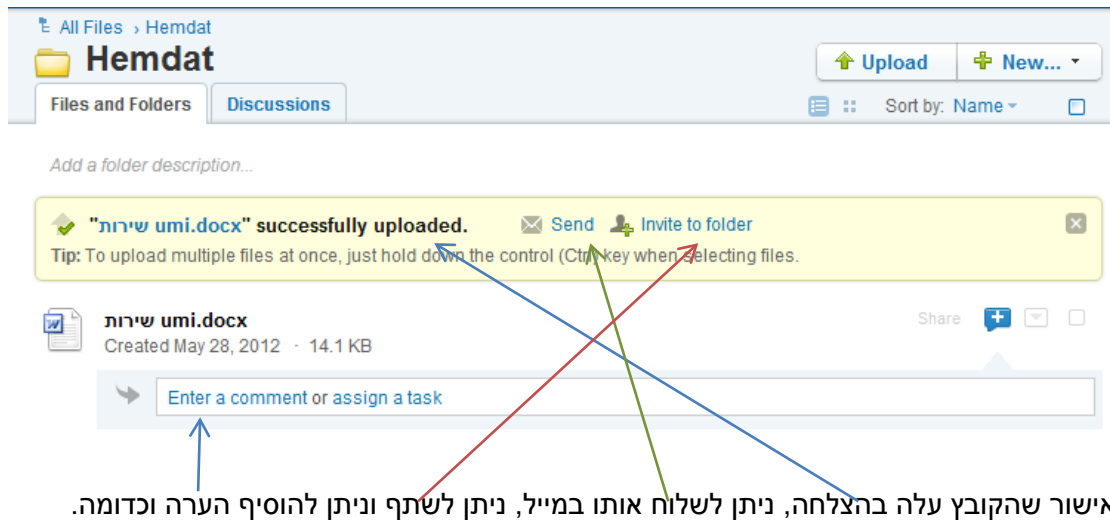
אנו רואים תיקייה ריקה, ומקש Upload נמצא בצד ימין למעלה (ניתן כמובן לפתוח תיקייה בתוך תיקייה עם כפתור ה - New)

אני אוסיף עתה קובץ לתיקייה זו:

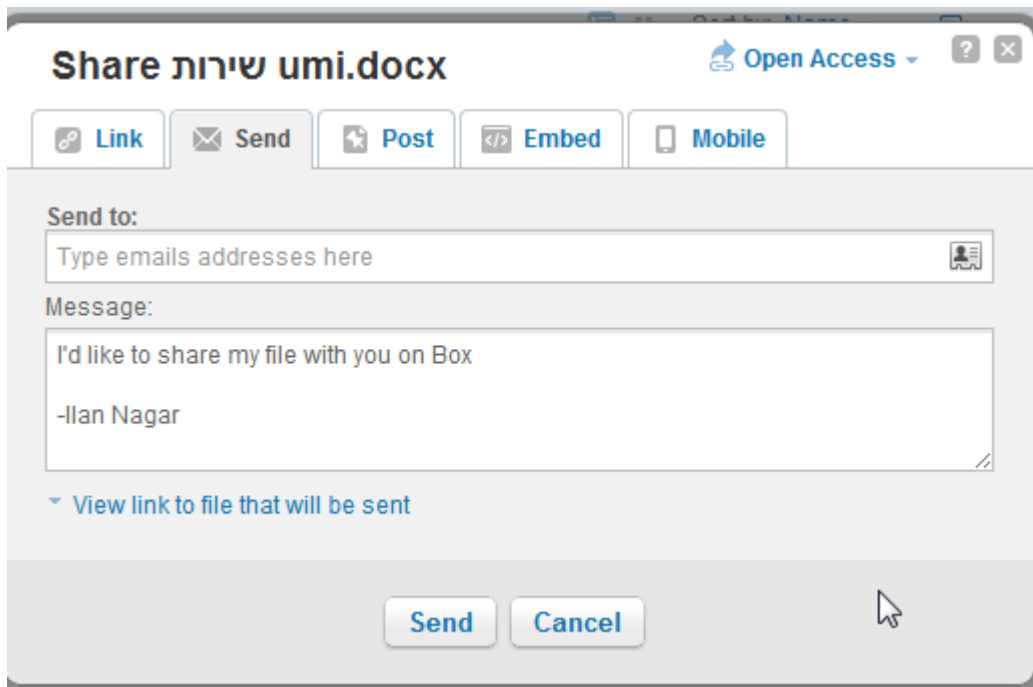


אבחר קובץ ואקיש open .

לאחר מספר שניות (תלוי בקצב ההעלאה שלכם) נקבל את המסך הבא:

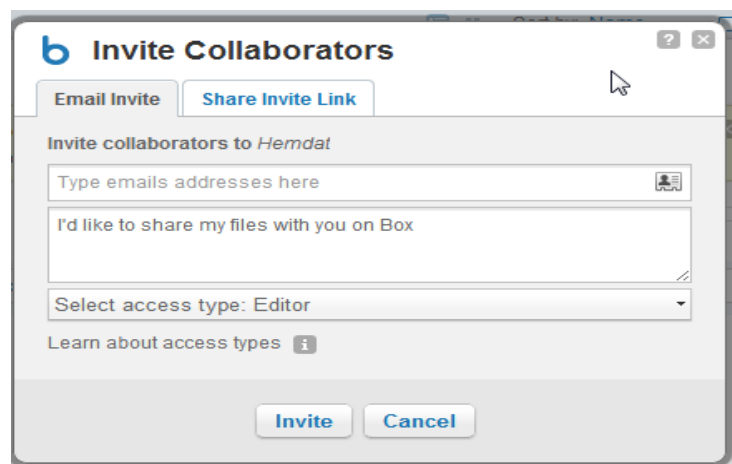


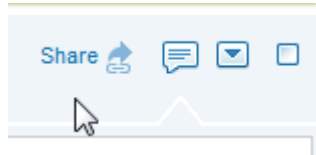
אישור שהקובץ עלה בהצלחה, ניתן לשלוח אותו במייל, ניתן לשתף וניתן להוסיף הערה וכדומה. בלחיצה על send נקבל את המסך הבא:



יש מספר אפשרויות לעיל (שחקו עימן)

בלחיצה על "הזמן לתיקייה" נקבל את המסך הבא:





מימין לכל קובץ שהעלתם יש אפשרויות למכביר,

שיתוף, הוספת הערה, הורדת הקובץ וכו'

לחיצה על המשולש תפתח תפריט עשיר:

צפייה בקובץ

הורדת הקובץ למחשב האישי

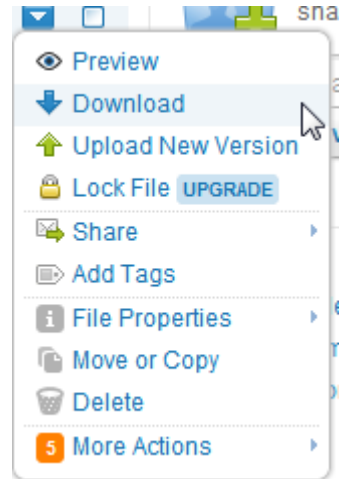
העלאת גרסה חדשה

נעילה (יש לבדוק אם זה בחינם!)

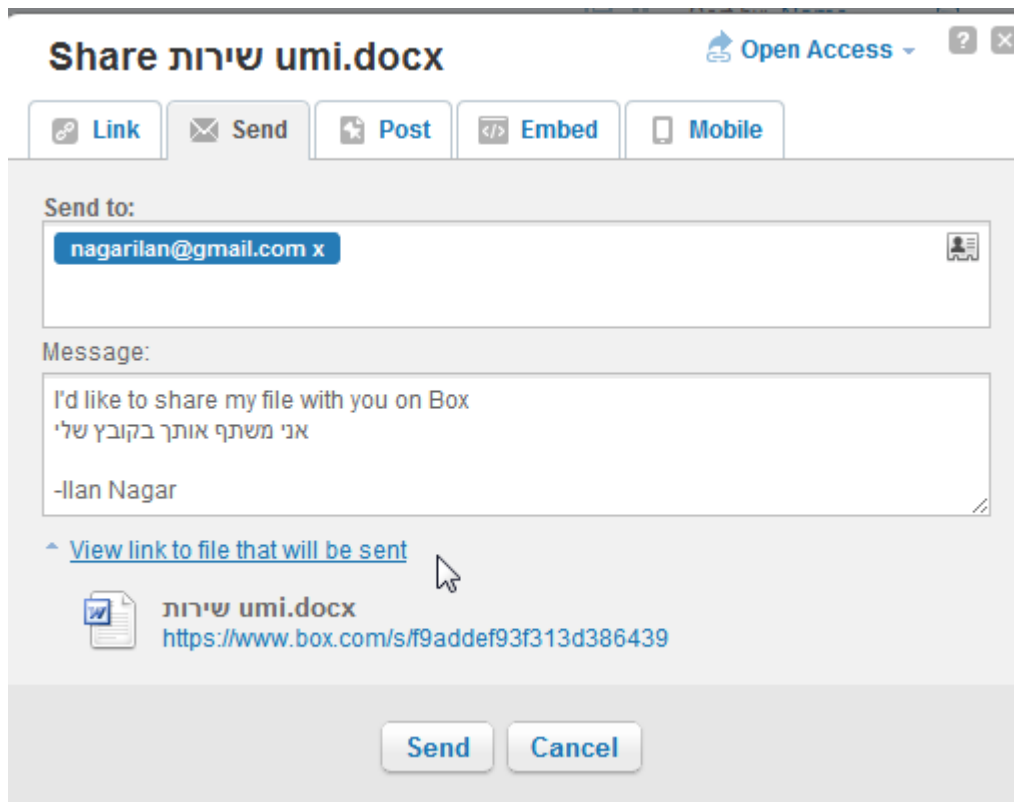
שתף

העבר/העתק

מחק

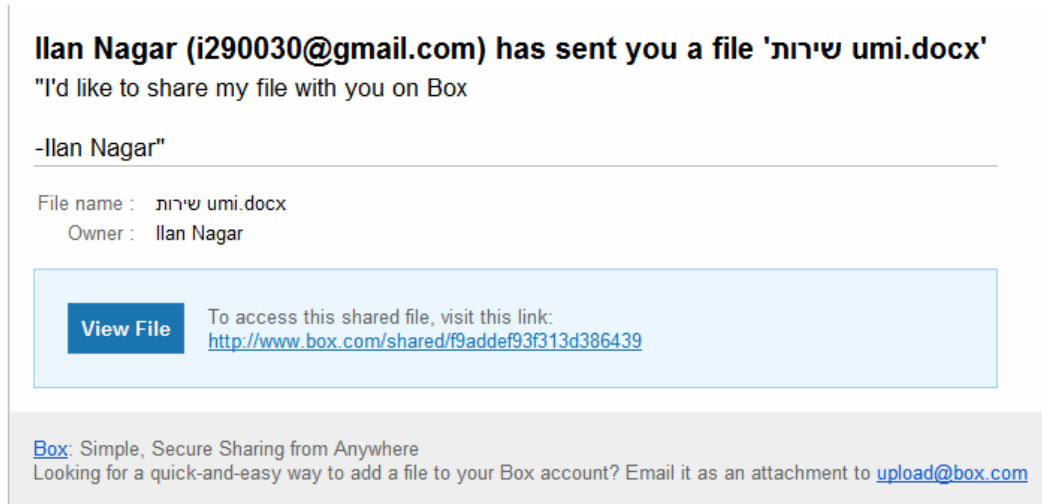


מה שאותנו מעניין בשלב הזה הוא שיתוף, כיצד אתן משתפות אותי בכדי שאוכל לבדוק את המצגת שלכן...

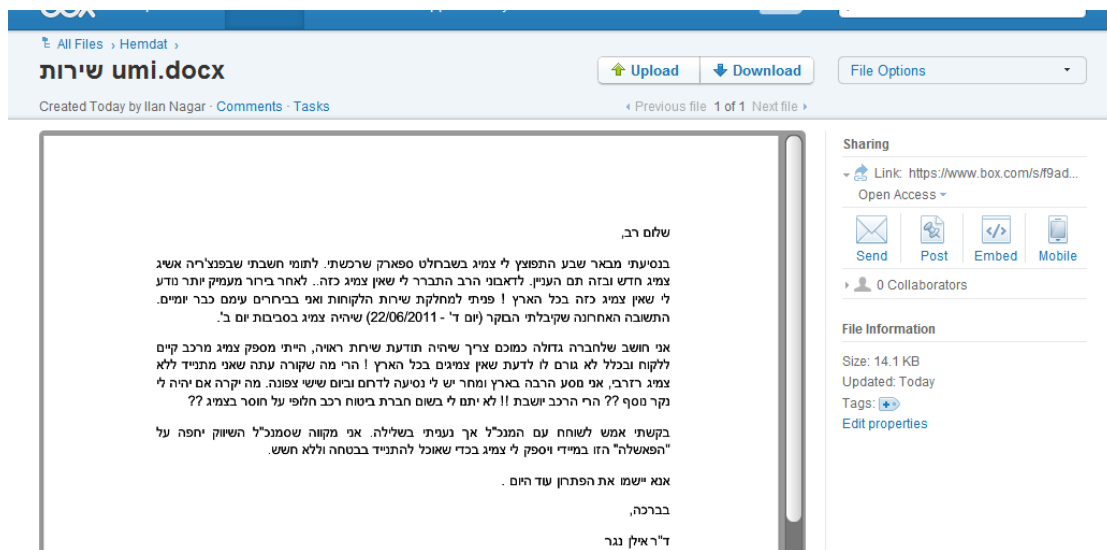


הכנסתי כתובת הנמען (דואר אלקטרוני כמובן) בהודעה הוספתי כיתוב בעברית, אני גם יכול למחוק הכל ולכתוב מחדש. ורציתי לראות איך נראה "הקישור" אז לחצתי על view. אם הכל תקין אלחץ פשוט Send.

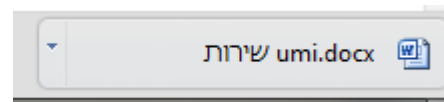
במייל שלי זה יופיע כך:



ואז כמובן אלחץ על הקישור וזה מה שנפתח לי:



המסמך קריא מול עיני, אך אם ארצה להורידו למחשב האישי אלחץ על Download !!



לא לשכוח שלחזור לתפריט הראשי של ה - box נלחץ על כל הקבצים !

בהצלחה !!